



ГУБЕРНАТОР ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

от «24» 09 2024 г. № 99-у

*О внесении изменений в Указ Губернатора
Херсонской области от 7 ноября 2023 г.
№ 159-у*

В целях приведения нормативных правовых актов Херсонской области в сфере здравоохранения в соответствие с государственной программой Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Указ Губернатора Херсонской области от 7 ноября 2023 г. № 159-у «Об утверждении Порядка предоставления в 2024-2025 году единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек» (далее – Указ) следующие изменения:

- 1.1. В наименовании слова «в 2024-2025 году» исключить;
- 1.2. В наименовании после слов «сестрам фельдшерских» дополнить словами «здравпунктов»;
- 1.3. В пункте 1 слова «в 2024-2025 году» исключить;
- 1.4. В пункте 1 после слов «сестрам фельдшерских» дополнить словами «здравпунктов»;

1.5. Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшим (переехавшим)

на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Указу.

2. Контроль за исполнением настоящего Указа возложить на заместителя Председателя Правительства Херсонской области (Черевко С.Н.).

3. Указ вступает в силу со дня его подписания.

Губернатор Херсонской области

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'В.В. Сальдо', written in a cursive style.

В.В. Сальдо

Приложение
к Указу Губернатора Херсонской области
от 07.11.2023 №159-у
в редакции Указа Губернатора
Херсонской области
от «24» 09 2024 г. №99-у

Порядок предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления единовременных компенсационных выплат медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек (далее – выплата), в рамках реализации мероприятий, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшим (переехавшим) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тыс. человек, являющимися приложением к государственной программе Российской Федерации «Развитие здравоохранения», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1640.

2. Выплата предоставляется Министерством здравоохранения Херсонской области (далее - Министерство) однократно медицинским работникам (врачам, фельдшерам, а также акушеркам и медицинским сестрам фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины), являющимся гражданами Российской Федерации, не имеющими неисполненных обязательств по договору о целевом обучении (за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов),

прибывшими (переехавшими) на работу в сельские населенные пункты, либо рабочие поселки, либо поселки городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек и заключившими трудовой договор с медицинской организацией, отнесенной к ведению Министерства (далее - медицинская организация), на условиях полного рабочего дня с продолжительностью рабочего времени, установленной в соответствии со статьёй 350 Трудового кодекса Российской Федерации, с выполнением трудовой функции на должности, включённой в утверждённый Министерством перечень вакантных должностей медицинских работников в медицинских организациях и их структурных подразделениях, при замещении которых предоставляются выплаты (программный реестр должностей), в размере 2 млн. рублей для врачей и 1 млн. рублей для фельдшеров, а также акушеров и медицинских сестёр фельдшерских здравпунктов и фельдшерско-акушерских пунктов, врачебных амбулаторий, центров (отделений) общей врачебной практики (семейной медицины).

Министерство вправе принимать решение о предоставлении медицинскому работнику выплаты:

- при наличии у медицинского работника неисполненных обязательств по договору о целевом обучении, при условии заключения им трудового договора с медицинской организацией, укомплектованность штата которой составляет менее 60 процентов. В случае, установленном настоящим подпунктом, Министерство или орган местного самоуправления, в ведении которых находится такая медицинская организация, при необходимости обеспечивает внесение в договор о целевом обучении изменений в целях обеспечения исполнения медицинским работником обязательств по договору о целевом обучении, в том числе при необходимости замену заказчика целевого обучения и медицинской организации, в которой медицинский работник должен осуществлять трудовую деятельность в соответствии с договором о целевом обучении;

- при условии продолжения медицинским работником, выполнившим обязательства, связанные с целевым обучением (целевой подготовкой), работы в той же медицинской организации, расположенной в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек;

- при трудоустройстве медицинского работника по его желанию на работу в медицинскую организацию, расположенную в месте его проживания (в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек), после завершения обучения в медицинской образовательной организации высшего образования или медицинской профессиональной образовательной организации (в том числе на основании договора о целевом обучении).

3. Предоставление выплаты осуществляется Министерством в соответствии с настоящим Порядком и заключённым между Министерством, медицинским работником и медицинской организацией договором о предоставлении выплаты медицинскому работнику (врачу, фельдшеру, а также

акушерке и медицинской сестре фельдшерского здравпункта и фельдшерско-акушерского пункта, врачебной амбулатории, центра (отделения) общей врачебной практики (семейной медицины), прибывшему (переехавшему) на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек, по форме установленной приказом Министерства (далее - Договор о выплате).

4. Договор о выплате заключается между медицинским работником, Министерством и медицинской организацией после заключения медицинским работником трудового договора с медицинской организацией по основному месту работы на условиях, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящего Порядка.

5. Медицинский работник, заключивший Договор о выплате, принимает обязательства:

а) исполнять трудовые обязанности в течение 5 лет со дня заключения Договора о выплате на должности в соответствии с трудовым договором при условии продления договора на период неисполнения трудовой функции в полном объеме (кроме времени отдыха, предусмотренного статьями 106 и 107 Трудового кодекса Российской Федерации);

б) в случае прекращения трудового договора до истечения 5-летнего срока (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77 и пунктами 5-7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) либо перевода на другую должность (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 8 настоящих Правил) или поступления на обучение по дополнительным профессиональным программам до истечения 5-летнего срока вернуть в доход бюджета Херсонской области часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения или изменения трудового договора до истечения 5-летнего срока;

в) вернуть в бюджет Херсонской области часть выплаты, рассчитанной пропорционально неотработанному периоду со дня прекращения трудового договора, в случае увольнения в связи с призывом на военную службу (в соответствии с пунктом 1 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) или продлить срок действия договора на период неисполнения функциональных обязанностей (по выбору медицинского работника).

6. Медицинскому работнику по согласованию с Министерством допускается однократное изменение места работы с сохранением ранее полученной им выплаты при соблюдении следующих условий:

а) изменение места работы осуществляется на аналогичную должность в другой медицинской организации (ее структурном подразделении), расположенной в сельском населенном пункте, либо рабочем поселке, либо поселке городского типа, либо городе с населением до 50 тыс. человек, в пределах Херсонской области;

б) размер единовременной компенсационной выплаты, установленный в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка в отношении категории

населенного пункта, к которому относится указанное в подпункте «а» настоящего пункта место работы, должен быть равен размеру выплаты, ранее полученной медицинским работником по предыдущему месту работы;

в) должность медицинского работника по указанному в подпункте «а» настоящего пункта месту работы должна быть включена в утвержденный Министерством программный реестр должностей;

г) заключение медицинским работником с Министерством и медицинской организацией дополнительного соглашения к договору о предоставлении выплаты, предусматривающего продолжение исполнения медицинским работником принятых на себя обязательств по новому месту работы. При необходимости заключается дополнительное соглашение к договору о целевом обучении между заказчиком целевого обучения, медицинским работником и иными сторонами договора о целевом обучении (при наличии иных сторон), предусматривающее изменение места осуществления медицинским работником трудовой деятельности.

7. Медицинский работник для получения выплаты представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление о предоставлении выплаты по форме, утвержденной Министерством;

2) копию документа, удостоверяющего личность медицинского работника и подтверждающего наличие у него гражданства Российской Федерации;

3) копию трудового договора с медицинской организацией;

4) справку с места работы о нахождении медицинского работника в трудовых отношениях с медицинской организацией на момент предоставления документов;

5) копию трудовой книжки или выписку из электронной трудовой книжки;

6) копию диплома об окончании образовательной организации высшего или среднего профессионального медицинского образования;

7) копию документа об окончании интернатуры или ординатуры по специальности или иной документ, подтверждающий период обучения в интернатуре или ординатуре (для специалистов с высшим образованием);

8) копию сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста либо выписку из протокола аккредитационной комиссии об успешном прохождении аккредитации, заверенную в установленном порядке, либо выписку о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения аккредитации специалиста;

9) документ, в котором указаны реквизиты счета, открытого медицинским работником в кредитной организации, для перечисления выплаты;

10) копию свидетельства о постановке на налоговый учет в налоговом органе по месту жительства или месту пребывания на территории Российской Федерации;

11) согласие на обработку персональных данных.

8. Оригиналы документов, указанных в подпунктах 2, 3, 5, 6, 7, 8, 10 пункта 7 настоящего Порядка, предъявляются для обозрения. Копии документов заверяются по основному месту работы в установленном порядке. Медицинский работник несет персональную ответственность за достоверность предоставленных документов.

9. Заявление о предоставлении выплаты подлежит регистрации в журнале регистрации поступивших документов (с указанием даты регистрации), надлежащим образом прошитом и пронумерованном, в день его поступления в Министерство.

10. На каждого медицинского работника, который подал документы для предоставления выплаты, формируется дело, которое хранится в Министерстве.

11. Министерство создает комиссию по вопросам предоставления выплаты (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается приказом Министерства.

12. Документы, поступившие в Министерство от медицинских работников, рассматриваются на заседании комиссии в порядке их регистрации в журнале регистрации поступивших документов в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении выплаты и прилагаемых к нему документов. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии.

13. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания комиссии с учетом решения комиссии, указанного в протоколе заседания комиссии, принимает решение о предоставлении выплаты или об отказе в предоставлении выплаты, которое утверждается приказом Министерства.

14. В случае принятия Министерством решения о предоставлении медицинскому работнику выплаты между медицинским работником и Министерством в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия данного решения, заключается Договор о выплате. Выплата осуществляется в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Договора.

15. Внесение изменений в Договор о выплате осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору о выплате.

16. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении выплаты медицинский работник письменно уведомляется об этом в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия данного решения с указанием мотивированных причин, послуживших причиной отказа, по адресу, указанному медицинским работником в заявлении о предоставлении выплаты.

17. Основаниями для отказа в предоставлении выплаты являются:

1) несоответствие медицинского работника требованиям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка;

2) предоставление медицинским работником документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, оформленных ненадлежащим образом, или неполного пакета документов;

3) наличие у медицинского работника неисполненных обязательств по договору о целевом обучении, за исключением медицинских организаций с укомплектованностью штата менее 60 процентов;

4) прибытие (переезд) медицинского работника на работу в сельский населенный пункт, либо рабочий поселок, либо поселок городского типа, либо город с населением до 50 тысяч человек Херсонской области из другого сельского населенного пункта, либо рабочего поселка, либо поселка городского типа, либо города с населением до 50 тысяч человек Херсонской области, где он также занимал должность медицинского работника;

5) реализация медицинским работником права на получение выплаты.

18. Решение об отказе в предоставлении выплаты может быть обжаловано в судебном порядке.

19. В случае отказа в предоставлении выплаты заявление о предоставлении выплаты и прилагаемые к нему документы могут быть возвращены медицинскому работнику на основании его письменного обращения.

20. Повторное представление заявления о предоставлении выплаты и документов в Министерство допускается после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении выплаты.

21. В случае если медицинский работник планирует изменить указанные в пункте 2 настоящего Порядка условия трудового договора, который он заключил с медицинской организацией, или прекратить данный трудовой договор, он обязан уведомить Министерство о своих намерениях в письменной форме не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты подачи заявления об изменении условий данного трудового договора или о его прекращении.

22. В соответствии с Договором о выплате период исполнения обязательств медицинского работника об отработке в течение 5 лет со дня заключения Договора о выплате продляется на период неисполнения им трудовой функции в полном объеме, в том числе на период нахождения в отпуске по беременности и родам и отпуске по уходу за ребенком до достижения ребёнком трёх лет.

23. Медицинская организация в случае прекращения трудового договора с медицинским работником до истечения пятилетнего срока с даты заключения Договора о выплате в течение 3 (трёх) рабочих дней уведомляет об этом Министерство с указанием причины прекращения трудового договора.

24. Министерство не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения от медицинского работника уведомления, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, или со дня получения от медицинской организации уведомления, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, направляет медицинскому работнику уведомление с указанием реквизитов для возврата части выплаты и с расчетом суммы части выплаты, подлежащей возврату.

25. В случае несоблюдения медицинским работником требований Договора о выплате в части обязательства отработать пять лет по трудовому договору на условиях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и прекращения трудового договора или изменения условий трудового договора до истечения

пятилетнего срока медицинский работник обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты прекращения трудового договора или изменения условий трудового договора возвратить часть полученной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду времени и указанную в уведомлении Министерства, путем ее перечисления на лицевой счет Министерства, указанный в уведомлении Министерства.

26. В случае несоблюдения медицинским работником требований Договора о выплате в части обязательства отработать пять лет по трудовому договору на условиях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, и прекращения трудового договора до истечения пятилетнего срока в связи с призывом на военную службу или направлением его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу медицинский работник обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня прекращения трудового договора возвратить часть полученной выплаты, рассчитанную пропорционально неотработанному периоду времени и указанную в уведомлении Министерства, путем ее перечисления на лицевой счет Министерства, указанный в уведомлении Министерства, или продлить срок действия Договора о выплате на время неисполнения медицинским работником трудовой функции на условиях, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в связи с прохождением военной службы или замещающей ее альтернативной гражданской службы (по выбору медицинского работника).

27. Министерство в рамках своих полномочий осуществляет контроль исполнения медицинским работником условий Договора о выплате.